



Prot. 131U/11
del 07/06/2012

INDICAZIONI PER SITUAZIONI D'EMERGENZA, IN CASO DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO

In caso di emergenza il personale ovviamente provvede all'evacuazione dei bambini/e secondo protocollo, con punto di raccolta generale nel campo sportivo.

Si ritiene opportuno diffondere alcune modalità di comportamento utili a gestire in modo ordinato l'emergenza.

1) Comunicazioni

I genitori sono invitati a non cercare di contattare telefonicamente la scuola, in quanto le linee telefoniche possono essere interrotte.

Inoltre, essendo l'edificio evacuato, a tutto il personale non è consentito rientrare fino a sopralluogo tecnico avvenuto.

Ciò consente di concentrarsi sulla gestione dei bambini.

2) Vigilanza dei bambini/alunni

Ad evacuazione avvenuta, tutti i **bambini/e rimangono in luogo sicuro (campo sportivo)** sotto la vigilanza delle proprie insegnanti/educatrici.

Si invitano i genitori a provvedere appena possibile al ritiro dei propri figli/e, in quanto con l'evacuazione dell'edificio **la giornata scolastica è da considerarsi conclusa**; fermo restando l'obbligo del personale di vigilare ed accogliere i bambini loro affidati fino al ritiro da parte del genitore o persona delegata.

3) Ritiro degli alunni/e

Per consentire il controllo delle presenze, il ritiro dovrà avvenire con le seguenti modalità:

1) **Accedere alla scuola UNICAMENTE DA VIA ADRIA 23**, essendo l'edificio momentaneamente interdetto all'accesso;

2) a tale ingresso verrà allestito un punto di **segreteria temporanea** dove sarà necessario compilare il **modulo per il ritiro anticipato**;

3) recarsi dalle proprie insegnanti, consegnare loro il modulo compilato e **ritirare contestualmente il bambino/a senza sostare nel campo**.

E' superfluo ricordare di compiere ogni azione con la massima calma.

4) Ritiro degli effetti personali

Appena possibile, attraverso il sito della scuola saranno comunicati i giorni e gli orari in cui sarà possibile ritirare gli zaini e gli altri oggetti personali lasciati all'interno della scuola.

5) Aggiornamenti sul servizio

La scuola si impegna a commissionare tempestivamente tutte le perizie necessarie per verificare la sicurezza della struttura e provvederà a darne notizia direttamente sulla homepage del **sito della scuola: <http://scuole.monet.modena.it/madpell>**

Ogni altra disposizione in merito alla sospensione/riapertura dei servizi da parte degli organi competenti (comune, prefetto...) **sarà comunicata direttamente** dagli stessi, **tramite i canali** da loro indicati: www.comune.modena.it.

Si ringrazia per la collaborazione.

La direzione